

Vrijwilliger bibliotheekservice Bibliotheek Salland

Functieomschrijving

De bibliotheek is een inspirerende ontmoetingsplaats waar bezoekers worden uitgenodigd en verleid met een schatkamer vol materialen, ideeën en verhalen. Iedereen kan binnenlopen en bezoekers kunnen er ongestoord verblijven, werken, rondneuzen en discussiëren. En de bezoeker kan zoveel mogelijk zelfstandig zijn/haar weg vinden in de bibliotheek.

Binnen de bibliotheek Salland is de beweging ingezet van een uitleenbibliotheek naar een meer maatschappelijk-educatieve bibliotheek, een verbreding van de bibliotheek van collectie naar connectie.

Werkzaamheden

De vrijwilliger bibliotheekservice:

- controleert en ruimt de media op
- zorgt voor netheid, orde en representativiteit van het media-aanbod
- is samen met de medewerker uitvoerend in het op adequate en duidelijke manier doorverwijzen van bezoekers
- assisteert bezoekers bij het meenemen en terugbrengen van materiaal met behulp van het bibliotheeksysteem (WISE)
- kan incidenteel in onderling overleg ingezet worden voor andere uitvoerende werkzaamheden in de bibliotheek
- verzorgt koffie/theemomenten en afwas

Inzet

Minimaal één dagdeel (3 uur) per week

Contacten

De *vrijwilliger bibliotheekservice* ontvangt leiding van de bibliotheekmedewerker

Profiel

- kan protocollen en werkafspraken van de bibliotheek toepassen
- klantgericht
- digitaal vaardig
- handelt naar de gedragscode
- accuraat
- goede contactuele eigenschappen
- zowel zelfstandig als in teamverband kunnen werken
- bereid om aan (werk)overleg en scholing deel te nemen